



OR.S.A. SETTORE FERROVIE

Organizzazione Sindacati Autonomi e di base

REGIONE VENETO - TRENINO A.A.

SEGRETERIE REGIONALI VENEZIA & VERONA

Via Ariosto, 5 – 30171 Mestre (VE) - tel. 041.784432 Fax 041.937336 sede di Venezia Mestre
P.le XXV Aprile Stazione F.S. Verona P.N. – 37138 Verona – tel. 045.8023821 Fax 045.8023845

Prot. 23/P TRENIT_comunicazione interna Produzione 1/2015/15/sn

Venezia, 21 aprile 2015

Spett .TRENITALIA S.p.A.

Direttore Trasporto Regionale Veneto

Tiziano Baggio

Mestre

Responsabile Produzione Regionale Veneto

Giorgio Calzavara

Mestre

Oggetto: Comunicazione interna Produzione 1/2015.

A seguito della comunicazione inviata al Personale Mobile di cui all'oggetto (*obbligo di indossare la divisa/uniforme*), codesta O.S. rileva alcune criticità, quali:

- ✓ in occasione di invio del Personale a corsi di formazione/aggiornamento e/o visite mediche, non essendo inequivocabilmente identificata la tipologia di servizio richiesto rispetto alle norme contrattuali, ne consegue che non vi è chiarezza rispetto alla durata della prestazione richiesta né ai tempi di riposo giornaliero da assegnare prima e dopo la prestazione stessa.
- ✓ Il personale inviato a corso di formazione/aggiornamento e/o visita medica deve prendere servizio al proprio Impianto di appartenenza per ottemperare alla richiesta di indossare la divisa e non sono previsti i tempi per assolvere a tale obbligo, anche nel caso la presentazione avvenga in luogo diverso da quello coincidente con l'Impianto di appartenenza.

Per quanto sopra chiediamo di dibattere le questioni sopraesposte in occasione dell'incontro previsto il 27 p.v.

Cordiali saluti.

OR.S.A. – VENEZIA

il Segretario

Nicola Spolaor

OR.S.A. – VERONA

il Segretario

Nereo Malacrida

Mestre, 20 Aprile 2015

COMUNICAZIONE INTERNA PRODUZIONE 1/2015

Obbligo di indossare la divisa/uniforme

Con decorrenza immediata si dispone che il personale dei treni debba indossare la divisa di servizio ed essere munito di tutta la dotazione individuale prevista per lo svolgimento della propria mansione anche quando è comandato a svolgere altre attività, come i corsi di formazione/aggiornamento oppure le visite mediche.

A tale proposito si precisa che il personale inviato a visita medica, al termine della stessa, ha l'obbligo di recarsi tempestivamente in impianto (Mestre o Verona) e consegnare l'attestato di presenza ricevuto dalla UST (Unità Sanitaria Territoriale della Direzione Sanità di RFI) di competenza.

Dovrà quindi mettersi in comunicazione con il proprio Responsabile di Linea Produzione o suo delegato per ricevere disposizioni circa le attività da svolgere a saturazione della giornata di lavoro. Le attività anzidette potranno prevedere l'aggiornamento del tablet di servizio con relativa conferma di tutti i documenti ricevuti, la partecipazione anche parziale a corsi di aggiornamento professionale e/o, in caso di necessità, la condotta/scorta di treni.

Giorgio Calzavara

